

Committente: _____

Produttore / Richiedente: _____

N° preventivo/contratto: _____; Nome e Firma di chi ha assistito al prelievo _____ Firma Committente _____

SPAZIO RISERVATO AL TECNICO DEL LABORATORIO NEOTES:

Tecnico/Firma _____ / Data _____ / Ora _____ Documentazione Allegata: _____

Procedura di campionamento: PI-13-01 Ritiro Condizioni di Trasporto: T. Ambiente T. Controllata**SPAZIO RISERVATO AL LABORATORIO**

Data accettazione: _____

 Prelievo effettuato dal cliente: Condizioni di Trasporto: T. Ambiente T. Controllata Restituzione del campione: SI _____ NO _____**ALTRE INFORMAZIONI**

N° Verbale Camp.	Descrizione (che comparirà sul rapporto di prova)/ Luogo campionamento/ T° prelievo/Quantità/Coordinate/Tipologia Scarico(Superficiali/Fognatura/altro)	Matrice	T. in accettazione	ID LAB e/o ID CT

La NEOTES è responsabile del campionamento solo se effettuato da proprio personale. La responsabilità del campionamento effettuato dal cliente è a suo carico. La sintesi della procedura per il corretto campionamento è a disposizione presso gli uffici ed il laboratorio NEOTES.

Le prove richieste verranno processate entro 24h-72h dalla consegna del campione da esaminare in laboratorio. Il Laboratorio, non conoscendo il processo produttivo da cui deriva il rifiuto, declina ogni responsabilità riguardo la scelta dei parametri effettuata dal Committente. Al termine dell'analisi il materiale eccedente (ove possibile), verrà conservato per un tempo pari a 48h per eventuali prove integrative e/o contestazioni.

La documentazione relativa all'attività di prova (verbali di campionamento, fogli di lavoro, rapporti di prova), saranno conservati per 48 mesi negli archivi societari. Il Campione verrà restituito al committente.

Il richiedente dichiara di aver preso visione e di accettare integralmente le condizioni generali riportate.

Condizioni dell'offerta/ordine

1. I risultati riportati sul Rapporto di Prova sono rappresentativi del solo campione presentato.
2. Il Laboratorio non ha responsabilità alcuna sugli eventuali danni arrecati al Cliente o a terzi dall'utilizzo dei risultati di prova, né per ritardi nella consegna dei risultati di prova dovuti a causa di forza maggiore.
3. I campioni non accettati dal Laboratorio per cause del cliente (documentazione incompleta, richieste non ben definite, morosità del cliente, non conformità del campione alle prove richieste) possono essere conservati, in attesa di risoluzione dei problemi riscontrati, per un massimo di 20 giorni lavorativi (ove applicabile). In caso contrario sono immediatamente restituiti.
4. I campioni sono restituiti al Cliente nello stato in cui si trovano alla fine dell'attività di analisi, fatto salve specifiche richieste concordate con il cliente stesso.
5. Nel caso di presentazione di campioni di rifiuti, il cliente si impegna al ritiro degli stessi al termine dell'analisi ed al loro corretto smaltimento.
6. Eventuali reclami vanno inoltrati per iscritto ed indirizzati alla Direzione del Laboratorio.
7. Le tariffe applicate sono quelle del tariffario della società in vigore all'atto della presentazione del campione. Tariffe diverse possono essere concordate in fase di riesame del contratto, nel caso della stipula di contratto e/o convenzioni.
8. Le condizioni di pagamento sono quelle pattuite con l'azienda. Altre condizioni possono essere concordate in caso di stipula di convenzioni.
9. I Rapporti di Prova sono univocamente determinati da un numero, corrispondente al numero di accettazione del campione.
10. I Rapporti di Prova non possono essere riprodotti parzialmente.
11. I Rapporti di Prova non possono essere utilizzati, in tutto o in parte, a scopo pubblicitario o promozionale senza esplicita autorizzazione da parte del Laboratorio.
12. I Rapporti di Prova, di cui il Cliente preveda il ritiro di personale, vengono conservati in Laboratorio per un massimo di 20 giorni lavorativi e poi spediti.
13. Le registrazioni delle prove effettuate vengono conservate dal laboratorio per almeno 4 anni.
14. L'orario di sportello per accettazione campioni e ritiro risultati è il seguente: lunedì – venerdì 9,30-13,00 / 16,00 – 18,00
15. Per altre condizioni non previste si fa riferimento alle leggi vigenti.
16. Informativa privacy (artt. 12 e 13 del Regolamento Europeo 2016/679, relativa alla tutela del trattamento dei dati personali). I dati personali saranno trattati da NEOTES srl per l'assolvimento dell'incarico affidato con il presente conferimento, compresa la relativa fatturazione ed i conseguenti adempimenti fiscali. I dati non saranno oggetto di comunicazione a terzi o di diffusione. Il trattamento sarà effettuato sia in forma cartacea sia con strumenti elettronici. L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dal Regolamento UE 2016/679 potendo accedere ai Suoi dati personali, chiedeme la modifica, l'aggiornamento o la cancellazione ovvero opporsi al loro utilizzo, oltre al diritto alla portabilità dei dati, per motivi legittimi. In qualsiasi momento l'interessato potrà inviare una richiesta scritta al (neotes@pec.it) senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. Se del caso, l'interessato potrà proporre reclamo al Garante della Protezione dei Dati Personali. Il ricorso al Garante è un atto formale in quanto la decisione che viene adottata ha particolari effetti giuridici. In particolare, l'utilizzo di questo strumento è alternativo all'esercizio dei medesimi diritti di fronte all'autorità giudiziaria.

Firma Accettazione (RA) _____

Firma cliente/richiedente _____